



Ayuntamiento Real Sitio
SAN FERNANDO
de Henares

ANUNCIO CONVOCATORIA PERFIL DEL CONTRATANTE

1. Entidad adjudicadora.

- a) **Organismo:** Ayuntamiento de San Fernando de Henares (Madrid)
- b) **Dependencia que tramita el expediente:** Unidad de Contratación y Compras
- c) **Obtención de documentación e información:**
 - 1. **Entidad:** Ayuntamiento de San Fernando de Henares (Madrid)
 - 2. **Domicilio:** Plaza de España s/n
 - 3. **Localidad y código postal:** San Fernando de Henares. 28830.
 - 4. **Teléfono:** 91 627.67.20
 - 5. **Telefax:** 91 627.67.07
 - 6. **E-mail:** compras@ayto-sanfernando.com, contratacion2@ayto-sanfernando.com
 - 7. **Página web:** www.ayto-sanfernando.com (Perfil del Contratante)
 - 8. **Horario:** De 9 a 14:00 horas.
 - 9. **Fecha límite de obtención de documentación e información:** Hasta las 14:00 horas del día 19 de mayo de 2016.
- d) **Número de expediente:** 11/2016

2. Objeto del contrato:

- a) **Tipo:** SERVICIOS
- b) **Descripción:** **"CURSO ESTIVAL DE INGLES DURANTE EL MES DE JULIO DE 2016"**
- c) **Lugar de ejecución:** San Fernando de Henares
 - 1º) **Domicilio:** El indicado el apartado 1.c).2)
 - 2º) **Localidad y código postal:** El indicado el apartado 1.c).3)
- d) **Plazo duración:** Entre el 15 de junio y el 12 de agosto de 2016.
- e) **Admisión de prórroga:** No

3. Tramitación y procedimiento :

- a) **Tramitación:** Ordinaria
- b) **Procedimiento:** Negociado sin publicidad.
- c) **Criterios de adjudicación:** Los que se indican en el Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas (Particulares).

4. Presupuesto de licitación.

- a) El presupuesto máximo estimado del contrato: 47.200,00 € (exento de IVA).
- b) A efectos de la aplicación del criterio de valoración del precio, lo será sobre la baja en las cuotas que los usuarios/as del servicio deban de satisfacer y con carácter de máximo se especifican en el Pliego de Prescripciones Técnicas.



Ayuntamiento Real Sitio

SAN FERNANDO

5 DE HENARES

- 5. Garantías:**
- a) **Provisional: No se requiere.**
 - b) **Definitiva: 5 por 100 sobre el precio ofertado.**

6. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación:

b) Otros requisitos: Justificación de solvencia económica, financiera técnica y profesional, mediante la documentación que figura en Cláusula 11ª apartado 4 del Pliego de Cláusulas Administrativas (Particulares)

7. Presentación de las ofertas:

Fecha límite de presentación: Hasta las 14:00 horas del día 19 de mayo de 2016

a) Documentación a presentar: La que se indica en la cláusula 11ª del Pliego de Cláusulas Administrativas (Particulares).

b) Lugar de presentación:

1) **Dependencia:** Ayuntamiento de San Fernando de Henares (Madrid). En la Unidad de Contratación y Compras.

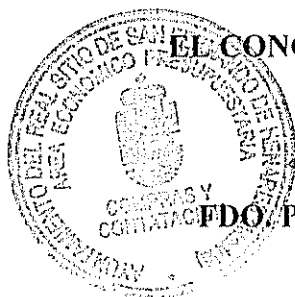
2) **Domicilio:** El indicado en el apartado 1.c.2.

3) **Localidad y código postal:** El indicado en el apartado 1.c.3.

4) **Dirección electrónica:** compras@ayto-sanfernando.com;
contratación2@ayto-sanfernando.com

- 8. Otras informaciones:** El poder de representación ha de ser bastantado por el Secretario General del Ayuntamiento de San Fernando de Henares, previo pago de la tasa de 56,59€

San Fernando de Henares, a 4 de mayo de 2016



EL CONCEJAL DELEGADO DE EDUCACIÓN

D. PEDRO ÁNGEL MORENO RAMIRO