



Ayuntamiento Real Sitio
san fernando
de Henares

ANUNCIO CONVOCATORIA PERFIL DEL CONTRATANTE

1. Entidad adjudicadora.

- a) **Organismo:** Ayuntamiento de San Fernando de Henares (Madrid)
- b) **Dependencia que tramita el expediente:** Unidad de Contratación y Compras
- c) **Obtención de documentación e información:**
 - 1. **Entidad:** Ayuntamiento de San Fernando de Henares (Madrid)
 - 2. **Domicilio:** Plaza de España s/n
 - 3. **Localidad y código postal:** San Fernando de Henares. 28830.
 - 4. **Teléfono:** 91 627.67.20
 - 5. **Telefax:** 91 627.67.07
 - 6. **E-mail:** compras@ayto-sanfernando.com, contratación2@ayto-sanfernando.com
 - 7. **Página web:** www.ayto-sanfernando.com (Perfil del Contratante)
 - 8. **Horario:** De 9 a 14:00 horas.
 - 9. **Fecha límite de obtención de documentación e información:** Hasta las 14:00 horas del día 3 de noviembre de 2017.
- d) **Número de expediente:** **19/2017**

2. Objeto del contrato:

a) Tipo: **SERVICIOS**

b) **Descripción:** "ACCIONES FORMATIVAS CONDUCENTES A LA OBTENCIÓN DE LOS CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD DENOMINADOS "OPERACIONES AUXILIARES DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y GENERALES (ADGG0408) Y OPERACIONES DE GRABACIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS Y DOCUMENTOS (ADGG0508), PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA DE CUALIFICACIÓN PROFESIONAL PARA PERSONAS DESEMPLEADAS DE LARGA DURACIÓN MAYORES DE 30 AÑOS, AL AMPARO DE LA ORDEN DE 31 DE MAYO DE 2017 DE LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA EMPLEO Y HACIENDA DE LA COMUNIDAD DE MADRID POR LA QUE SE RESUELVE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA EL AÑO 2017"

- c) **División por Lotes y número de lotes:** No procede
- d) **Lugar de ejecución:** San Fernando de Henares
 - 1º) **Domicilio:** El indicado el apartado 1.c).2)
 - 2º) **Localidad y código postal:** El indicado el apartado 1.c).3)
- a) **Plazo duración:** La que se indica en la cláusula 4ª del Pliego de Cláusulas Administrativas (Particulares).
- d) **Admisión de prórroga:** No.
- e) **CPV:** **80533200-1; 80532000-2; 09560000-7 y 80580000-3.**

4. Tramitación y procedimiento:

- a) **Tramitación:** Ordinaria



Ayuntamiento Real Sitio

san fernando
de Henares

b) Procedimiento: Negociado sin publicidad.

c) Criterios de adjudicación: Los que se indican en el Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas (Particulares).

5. **Valor estimado:** 42.000,00 Euros.

6. **Presupuesto de licitación:** 42.000,00 Euros exentos del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).

Certificado de Profesionalidad “Operaciones de grabación y tratamiento de datos y documentos” (ADGG0508): VEINTE MIL CIENTO SESENTA (20.160,00.- €) EUROS.

Certificado de Profesionalidad “Operaciones auxiliares de servicios administrativos y generales” (ADGG0408): VEINTIÚN MIL OCHOCIENTOS CUARENTA (21.840,00.- €) EUROS.

7. **Garantías:**

a) **Provisional:** No se requiere.

b) **Definitiva:** 5 por 100 sobre el precio ofertado.

8. **Requisitos específicos del contratista:**

a) **Clasificación:** No procede

b) **Otros requisitos:** Justificación de solvencia económica, financiera técnica y profesional, mediante la documentación que figura en Cláusula 11ª apartado 5 del Pliego de Cláusulas Administrativas (Particulares)

9. **Presentación de las ofertas:**

a) **Fecha límite de presentación:** Hasta las 14:00 horas del día 3 de noviembre de 2017 si se presentan en la Unidad de Contratación y Compras y hasta las 24 horas si se hace uso del correo administrativo.

b) **Documentación a presentar:** La que se indica en la cláusula 11ª del Pliego de Cláusulas Administrativas (Particulares).

c) **Lugar de presentación:**

1) **Dependencia:** Ayuntamiento de San Fernando de Henares (Madrid). En la Unidad de Contratación y Compras.

2) **Domicilio:** El indicado en el apartado 1.c.2.

3) **Localidad y código postal:** El indicado en el apartado 1.c.3.

4) **Dirección electrónica:** compras@ayto-sanfernando.com;
contratación2@ayto-sanfernando.com

d) **Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas:** Según artículo 178.1 del TRLCSP

e) **Admisión de variantes, si procede:** No procede.



Ayuntamiento Real Sitio

San Fernando
de Henares

**f) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta:
DOS MESES.**

- 10. Otras informaciones:** El poder de representación ha de ser bastantado por un Letrado o por el Secretario General del Ayuntamiento de San Fernando de Henares, previo pago de la tasa de 56,59€.

San Fernando de Henares, a 18 de octubre de 2017

LA CONCEJAL DELEGADA

FDO. MACARENA MEDEL LLORENTE